

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол № 4
от «28» августа 2014 г.



РЕГЛАМЕНТ ЕЖЕДНЕВНОГО ПРИЕМА И УХОДА ДЕТЕЙ ДОМОЙ.

1. Общие положения.

- 1.1. Регламент ежедневного приема и ухода детей домой (далее – Регламент) разработан для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида «Ручеек» (далее – МКДОУ).
- 1.2. Данный Регламент действует в отношении родителей (законных представителей) детей, посещающих МКДОУ и работников дошкольного учреждения.
- 1.3. Соблюдение Регламента обеспечивает эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

2. Режим работы МКДОУ

- 2.1. Режим работы МКДОУ и длительность пребывания в нём детей определяется Уставом учреждения.
- 2.2. МКДОУ работает с 07:00 до 19:00 часов.
- 2.3. Режим дня устанавливается в каждой возрастной группе с учетом возраста детей.
- 2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.
- 2.5. МКДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в течение учебного года и в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.)

3. Порядок прихода и ухода.

- 3.1. Прием детей осуществляется с 07:00 до 8:00.
- 3.2. Для создания благоприятного микроклимата для ребенка при утреннем приеме и вечернем прощании родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребенка (например, плохо спал, проблемы с самочувствием и т.д.).
- 3.3. Приводя ребенка в МКДОУ, родитель (законный представитель) исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, должен учитывать время работы детского сада, план деятельности в группе, режим дня в детском саду (время завтрака, обеденного сна, начало и конец занятий), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.
- 3.4. Согласно договору, который подписывают родители (законные представители) и МКДОУ, родители (законные представители) должны лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 16-летнего возраста.
- 3.5. Родитель (законный представитель) обязан сообщить воспитателю, если за ребенком по его просьбе может прийти другой человек кроме папы и мамы. В случае если родители (законные представители) доверяют другим лицам забирать ребенка из детского сада, они должны предоставить заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка.
- 3.6. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МКДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 3.7. Запрещается оставлять ребенка в раздевалке без присмотра взрослого или с посторонними лицами.
- 3.8. В случае отсутствия ребенка по болезни или иным причинам, необходимо позвонить в детский сад по номерам 4-63-39, 4-63-29 или личный телефон воспитателя своей группы.
- 3.9. В случае, если родители (законные представители) не забрали ребенка в установленное договором время, воспитатель принимает меры по устройству ребенка, оставшегося в МКДОУ в следующем порядке:

- сообщает родителям (законным представителям), лицам, которым доверено забирать ребенка из МКДОУ, о том, что ребенок находится в дошкольном учреждении;
- информирует руководителя МКДОУ;
- вызывает наряд полиции, для передачи его в детскую комнату полиции.

Если это происходит неоднократно, то родителей (законных представителей) ставят на заметку. Если это произошло по непредвиденным обстоятельствам, родители (законные представители) должны предупредить воспитателя по телефону детского сада или по мобильным телефонам воспитателей группы.

1. Здоровье ребенка.

1.1. Ежедневный утренний прием проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МКДОУ не принимаются.

1.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены сотрудниками МКДОУ и должны будут как можно быстрее забрать ребенка из детского сада. В случае необходимости администрация МКДОУ и медицинский работник оставляет за собой право принимать решение о вызове скорой помощи.

1.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней детей принимают в МКДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.

1.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

1.5. В МКДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителям (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку.

2. Одежда и гигиена ребёнка

2.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МКДОУ здоровым, опрятно одетым, причёсанным.

2.2. Перед тем, как вести ребёнка родители (законные представители) должны проверить соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха.

2.3. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы ребёнок мог снять и надеть её самостоятельно.

2.4. В МКДОУ у ребенка есть специальное место для хранения одежды.

2.5. У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

2.6. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура» ребенку необходимо специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем, инструктором по физической культуре и родителями. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

2.7. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.

2.8. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

2.9. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.

2.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

2.11. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

2.12. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

2.13. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

3. Обеспечение безопасности.

3.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

3.2. Нельзя приводить ребёнка раньше начала работы детского сада и оставлять его у закрытых дверей, подвергая опасности жизнь ребенка.

3.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка лично. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДООУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

3.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

3.5. Если ребенок отсутствует в МКДОУ более 5 дней, родители (законные представители) пишут заявление на имя заведующего о причине непосещения. Отсутствие ребенка более 5 дней подтверждается медицинской справкой.

3.6. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

3.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МКДОУ без разрешения администрации.

3.8. Запрещается оставлять коляски и санки в помещении ДООУ.

3.9. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

3.10. Родителям (законным представителям) категорически запрещается давать ребенку в МКДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

3.11. Родителям (законным представителям) необходимо следить за тем, чтобы в карманах детей не было острых, режущих и колющих предметов.

3.12. Не рекомендуем надевать детям золотые украшения (цепочки, серьги и пр.).

3.13. В помещении и на территории ДООУ строго запрещается курение.

3.14. Воспитатели готовы беседовать с родителями (законными представителями) с 12:00 до 14:00, когда оба воспитателя работают на группе и после 18:00. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.

Ознакомлены:

[illegible]